

KRETINGOS SIMONO DAUKANTO PAGRINDINĖ MOKYKLA

190284487, Palangos g. 25, Kretinga

2014 M. FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2015-03-13 Nr. (4.29.)-F9-983

I. BENDROJI DALIS

1. Kretingos Kretingos Simono Daukanto pagrindinė mokykla yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose. Mokykla įregistruota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, kodas 190284487, kontroliuojantis subjektas – Kretingos rajono savivaldybė.
2. Mokykla kontroliuojamų ir asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.
3. Mokykla papildomai ugdymo skyrių neturi.
4. Mokyklos pagrindinė veikla – pagrindinis ugdymas, kodas 85.31.10.; kitos veiklos rūšys: priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, pradinis ugdymas, pagrindinis ugdymas, sportinis ir rekreacinis, kultūrinis švietimas. Mokyklos veiklą reglamentuoja mokyklos nuostatai, patvirtinti Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2010 m. rugpjūčio 26 d. sprendimu Nr.T2-327.
5. Svarbių sąlygų ir aplinkybių, kurios 2014 finansiniais metais įtakoję mokyklos veiklą, nebuvo.
6. 2014 m. vidutinis darbuotojų skaičius mokykloje buvo 70, iš jų 52 pedagoginiai darbuotojai.
7. Mokyklos finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2014 biudžetinius metus.

II. APSKAITOS POLITIKA

8. Mokyklos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.
9. Mokykla apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:
 - 9.1 Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
 - 9.2 Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymais;
 - 9.3 Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
 - 9.4 Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas;
 - 9.5 Kitais apskaitą reglamentuojančiais LR įstatymais ir teisės aktais.
10. Mokyklos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti mokyklos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.
11. Mokykla, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:
 - 11.1 Subjekto;
 - 11.2 Veiklos tęstinumo;
 - 11.3 Periodiškumo;
 - 11.4 Pastovumo;
 - 11.5 Piniginio mato;
 - 11.6 Kaupimo;
 - 11.7 Palyginimo;
 - 11.8 Atsargumo;
 - 11.9 Neutralumo;
 - 11.10 Turinio viršenybės prieš formą.
12. Mokyklos apskaita tvarkoma taikant dvejybinių įrašų.
13. Mokyklos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – litą. Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

Minimalios apskaitos politikos nuostatos

Nematerialusis turtas

14. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.
15. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.
16. Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.
17. Viso mokyklos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas, finansinėse ataskaitose šis turtas rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo (jei jis yra) sumą.
18. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.
19. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti mokyklos direktoriaus 2010 m. sausio 25 d. įsakymu Nr.V1-55 „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvų patvirtinimo“.

Ilgalaikis materialusis turtas

20. Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 12-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir ilgalaikiam materialiajam turtui nustatytus pripažinimo kriterijus.
21. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.
22. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetų, kaip nurodyta mokyklos ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.
23. Finansinėse ataskaitose ilgalaikis materialusis turtas rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo (jei jis yra) sumą.
24. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.
25. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir nusidėvėjimo normatyvai nustatyti ir patvirtinti mokyklos direktoriaus 2010 m. sausio 25 d. įsakymu Nr.V1-55 „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvų patvirtinimo“.

Atsargos

26. Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka 8-ajame VSAFAS pateiktą atsargų pripažinimo kriterijų.
27. Pirminio pripažinimo metu ir sudarant finansines ataskaitas atsargos įvertinamos įsigijimo (pagaminimo) savikaina.
28. Apskaičiuojant atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, savikainą, mokykla taiko atsargų įkainojimo būdą „pirmas į – pirmas iš“ (FIFO) arba konkrečių kainų būdą.
29. Prie atsargų priskiriamas ir neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.
30. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Išankstiniai apmokėjimai ir gautinos sumos

31. Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams už atsargas ir paslaugas apskaitoje registruojami banko išrašė nurodyta suma.
32. Ateinančių laikotarpių sąnaudos apskaitoje registruojamos pagal pirkimo sąskaitą faktūrą ar kitą dokumentą, pagal kurį sąnaudos bus patiriamos ateinančiais laikotarpiais.
33. Kiekvieno mėnesio pabaigoje apskaitoje pripažįstamos patirtos sąnaudos, mažinant ateinančių laikotarpių sąnaudas. Sąnaudos pripažįstamos proporcingai dalimis per tiek mėnesių, kiek jos faktiškai bus patirtos.
34. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina, tada, kai mokykla įgyja teisę gauti pinigus.
35. Mokyklos apskaitoje gautinos sumos yra trumpalaikės, skirstomos į:

- 35.1 Gautinos sumos iš finansavimo teikėjų (iš valstybės, savivaldybės biudžetų veiklai finansuoti, kitų šaltinių);
- 35.2 Gautinos sumos iš pirkėjų (už turto nuomą, už suteiktas paslaugas);
- 35.3 Gautinos sumos iš darbuotojų (atskaitingų asmenų ir kt.);
- 35.4 kitos gautinos sumos (už pasinaudotas komunalines paslaugas).

Pinigai

36. Pinigai – pinigai, esantys kasoje, bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai.
37. Pinigų ekvivalentų mokykla neturi.

Finansavimo sumos

38. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-jame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.
39. Finansavimo sumos – mokyklos iš valstybės ar savivaldybės biudžetų, Europos Sąjungos fondų per kitus viešojo sektoriaus subjektus, kitų šaltinių (parama, dovanos) gauti pinigai ar kitas turtas, skirti mokyklos muostatuose nustatytiems tikslams pasiekti bei vykdomoms programoms įgyvendinti.
40. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.
41. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.
42. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti.
43. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

44. Mokyklos apskaitoje registruojami trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – tokie įsipareigojimai, kuriuos privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos.
45. Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai pirminio pripažinimo metu vertinami įsigijimo savikaina.
46. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: mokėtinos sumos į biudžetus, tiekėjams mokėtinos sumos, su darbo santykiais susiję įsipareigojimai, sukauptos mokėtinos sumos, kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pajamos

47. Pajamos mokykloje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą.
48. Pajamos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte.
49. Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Sąnaudos

50. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą.
51. Sąnaudos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte.
52. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

III. PASTABOS

Nematerialusis turtas

53. Nematerialiojo turto apskaitos politika, trumpai aprašyta šio rašto Apskaitos politikos dalyje, ataskaitiniais metais nebuvo pakeista. Nematerialiojo turto, kuris neatitiko 13-ajame VSAFAS

nurodytų pripažinimo kriterijų, ir turto, kuris buvo užregistruotas apskaitoje tik pritaikius šį standartą, nebuvo.

54. Mokyklos apskaitoje yra viena nematerialiojo turto grupė: programinė įranga ir jos licencijos. Šiai grupei nustatytas 1 metų trukmės amortizacijos normatyvas. Nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas, mokykloje nėra.

55. Mokykla amortizuoto, bet naudojamo mokyklos veikloje turto turi už 17350,21 Lt. įsigijimo savikaina.

56. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas mokyklos veikloje, nėra.

57. Naujo turto, įsigyto perduoti, ir patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams, mokykloje nėra.

58. Pateikiame informaciją apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2013 m. pagal 13-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą. Mokyklos nematerialiojo turto apskaitoje nėra turto nuvertėjimo.

Ilgalaikis materialusis turtas

59. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika, trumpai aprašyta šio rašto Apskaitos politikos dalyje, ataskaitiniais metais nebuvo pakeista. Ilgalaikio materialiojo turto, kuris neatitiko 12-ajame VSAFAS nurodytų pripažinimo kriterijų, ir turto, kuris buvo užregistruotas apskaitoje tik pritaikius šį standartą, nebuvo.

60. Mokykloje yra šios ilgalaikio materialiojo turto grupės, joms nustatyti nusidėvėjimo normatyvai:

Eil.Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės pavadinimas	Turto nusidėvėjimo normatyvai (metais)
1.	Pastatai	
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	120
1.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	80
1.3.	Tašytų rąstų pastatai	40
1.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	15
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Infrastruktūros statiniai	
2.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens	80
2.1.2.	Metaliniai	40
2.1.3.	Mediniai	20
2.2.	Kiti statiniai	20
3.	Mašinos ir įrenginiai	
3.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	20
3.2.	Apsaugos įranga	8
3.2.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	4
3.4.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	10
3.5.	Kitos mašinos ir įrenginiai	20
4.	Transporto priemonės	
4.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	7
4.2.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	6
4.3.	Kitos transporto priemonės	10
5.	Baldai ir biuro įranga	

5.1.	Baldai	10
5.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	5
5.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	6
5.4.	Kita biuro įranga	8
6.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
6.1.	Scenos meno priemonės	12
6.2.	Muzikos instrumentai	
6.2.1	Pianinai, fortepijonai, arfos	20
6.2.2	Akordeonai	15
6.2.3	Pučiamieji, mušamieji, styginiai, liaudies instrumentai	10
6.3.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	10
6.4.	Specialieji drabužiai ir avalynė	3
6.5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	8

61. Mokykla nusidėvėjusio, bet naudojamo mokyklos veikloje turto turi už 217667,94 Lt.

Įsigijimo savikaina, iš jų:

Eil.Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės pavadinimas	Nusidėvėjusio, bet naudojamo turto įsigijimo savikaina, Lt.
1	2	3
1.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	28,11
2.	Mašinos ir įrenginiai	17707,00
3.	Transporto priemonės	88000,00
4.	Baldai ir biuro įranga	6467,00
5.	Kompiuteriai ir jų įranga	82985,80
6.	Kita biuro įranga	6626,84
7.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	15853,19

62. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas mokyklos veikloje, nėra.

63. Turto, kuris nebenaudojamas mokyklos veikloje, ir turto, kuris laikinai nenaudojamas mokyklos veikloje, nėra.

64. Pastatų, kurie nenaudojami įprastinėje mokyklos veikloje ir laikomi tikrai pajamoms iš nuomos, nėra.

65. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, mokykloje nėra.

66. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną mokykloje nėra.

67. Naujo turto, įsigyto perduoti, ir patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams, mokykloje nėra.

68. Per ataskaitinį laikotarpį turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą nėra.

69. Per 2014 m. privatizuoto turto nėra.

70. Mokykla neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių.

71. Turto, perduoto Turto bankui, mokykla neturi.

72. Pateikiame informaciją apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2014 m. pagal 12-ojo VSAFAS I priede nustatytą formą. Mokyklos ilgalaikio materialiojo turto apskaitoje nėra turto nuvertėjimo.

Finansinis turtas

73. Mokykla ilgalaikio finansinio turto neturi.

Biologinis turtas

74. Mokykla biologinio turto neturi.

Atsargos

75. Atsargų apskaitos politika, trumpai aprašyta šio rašto Apskaitos politikos dalyje, ataskaitiniais metais nebuvo pakeista.

76. Aplinkybių ar ūkinių įvykių, dėl kurių būtų sumažinta atsargų vertė arba atkurta sumažinta atsargų vertė, mokykloje nebuvo.

77. Atsargų, laikomų pas trečiuosius asmenis, nėra.

78. Perkeltos į atsargas ilgalaikio materialiojo turto, skirtos parduoti, nėra.

79. Pateikiame informaciją apie atsargų balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2014 m. pagal 8-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą. Mokyklos atsargų apskaitoje nėra atsargų nuvertėjimo.

Išankstiniai apmokėjimai ir gautinos sumos

80. Pateikiame informaciją apie išankstinius mokėjimus pagal 6-ojo VSAFAS 6 priede nustatytą formą.

81. Pateikiame informaciją apie per vienerius metus gautinas sumas pagal 17-ojo standarto 7 priede nustatytą formą.

Finansinės veiklos pajamos ir sąnaudos

82. Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos 6-ojo VSAFAS 4 priede nustatytą formą.

Pinigai

83. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pagal 17-ojo standarto 8 priede nustatytą formą nėra.

Finansavimo sumos

84. Pateikiame informaciją apie finansavimo sumas pagal šaltinius ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį bei finansavimo sumų likučius pagal 20-ojo standarto 4, 5 prieduose nustatytas formas.

Finansiniai įsipareigojimai

85. Pateikiame informaciją apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas ir apie įsipareigojimų dalį nacionaline bei užsienio valiutomis pagal 17-ojo standarto 12, 13 prieduose nustatytas formas.

Kitos pajamos

86. Pajamų apskaitos politika, trumpai aprašyta šio rašto Apskaitos politikos dalyje, ataskaitiniais metais nebuvo pakeista.

87. Pagrindinės veiklos kitos pajamos: tėvų (globėjų) mokesčiai už vaikų išlaikymą priešmokyklinio ugdymo grupėje, transporto paslaugos, kitos paslaugos.

88. Nepagrindinės veiklos kitos pajamos: patalpų nuomos pajamos.

89. Pateikiame informaciją apie per vienerius metus gautinas sumas pagal 10-ojo standarto 2 priede nustatytą formą.

Segmentai

90. Pateikiame 2014 m. informaciją apie veiklos segmentus pagal 25-ojo standarto 8 priede nustatytą formą.

Grynojo turto pokytis

91. Mokyklos grynojo turto pokytį sudaro ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas pagal 4 VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaitos“ 1 priede (2014 m. perviršį sudaro gautinos sumos už turto nuomą -959,13Lt, gautinos sumos už vaikų išlaikymą įstaigoje -815,30Lt, sukauptos pajamos biudžete -106,00Lt ir ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė -3816,36Lt. Viso 5696,79Lt).

Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai

92. Mokykla neturi suformuotų ilgalaikių ir trumpalaikių atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų.

Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys

93. Finansinės nuomos sutarčių mokykla neturi.

94. Būsimųjų pagrindinės nuomos įmokų, kurias numatoma sumokėti pagal pasirašytas veiklos nuomos sutartį su UAB „Maistas LT“ nuo 2015 m. vasario mėn. 13 d. iki 2015 m. gruodžio 31 d. sudarys – 3333,16 Eur.

95. Išnuomoto turto sąrašas:

Išnuomoto turto pavadinimas	Turto balansinė vertė 2014-12-31, Lt	Nuomos sutarties terminas	Pastaba
Valgyklos patalpos	152361,92	Atnaujinta nuo 2014-08-29 Nr. 870 ir galios 2014-08-29 Nemokamo mokinių maitinimo paslaugos Kretingos rajono mokyklose pirkimo sutartį Nr. 509/S1-695.	Palangos g. 25, Kretinga

96. Pateikiame informaciją pagal 19-ojo standarto 8 priede nustatytą formą.

97. Pagal panaudos sutartis naudojamo turto sąrašas:

Turto grupės pavadinimas	Turto vertė 2014-12-31, Lt	Panaudos terminas, panaudos davėjas	Pastabos (galimybės pratęsti sutartį)
Programinė įranga ir jos licencijos	5804,00	2014-08-28-2024-08-31, Kretingos rajono savivaldybės administracija	Panaudos davėjo sprendimas
Kompiuteriai ir biuro įranga	11144,40	2014-08-28-2024-08-31, Kretingos rajono savivaldybės administracija	Panaudos davėjo sprendimas
Atsargos	1817,74	2014-08-28-2024-08-31, Kretingos rajono savivaldybės administracija	Panaudos davėjo sprendimas

PRIDEDAMA:

1. Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, 6 lapai.
2. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, 3 lapai.
3. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, 4 lapai.
4. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas, 1 lapas.
5. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį, 2 lapai.
6. Finansavimo sumų likučiai, 1 lapas.
7. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas, 1 lapas.
8. Informacija apie kai kurias mokėtinas sumas, 1 lapas.
9. Pagrindinės veiklos kitos pajamos, 1 lapas.
10. Pagrindinės veiklos sąnaudos, darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos, 1 lapas.
11. Ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus, 2 lapas.
12. Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus) nacionaline ir užsienio valiutomis, 1 lapas.
13. Praėjusio ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus, 2 lapai.

Direktorė



Adele Jonauskienė

Adele Jonauskienė

Violeta Maskoliūnienė

Violeta Maskoliūnienė

Kretingos Simono Daukanto pagrindinė mokykla, 190284487, Palangos g. 25, Kretingos m., Kretingos r. sav.

2014 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos litais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina
ID: -2147482508
DL: 2015-03-16 11:05:36

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2014 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2015-03-16 Nr. F9-919
(data)

Patikimo valdita ir tikslumas: litais				
eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		2.348.266,56	2.412.822,45
I	Nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.1	Pilėtos darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prekižais			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	2.348.266,56	2.412.822,45
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		2.123.302,24	2.162.811,76
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		112.967,40	130.233,12
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		25.498,28	15.019,46
II.6	Transporto priemonės		0,00	0,00
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		67.876,11	92.253,87
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		10.622,53	12.504,24
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		157.886,47	242.228,15
I	Atsargos	P08	1.264,60	1.072,99
I.1	Strateginės ir netiesioginės atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir šiekis inventorių		1.264,60	1.072,99
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai			
III	Per vienerius metus gautinos sumos	P10	155.821,87	241.147,16
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	P10	1.774,43	3.942,98
III.5	Su kauptos gautinos sumos		150.124,77	232.581,94
III.6	Kitos gautinos sumos		3.922,67	4.622,24
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai			
	IŠ VISO TURTO:		2.497.353,03	2.655.042,60

(tęsinys kitame puslapyje)

Kretingos Simono Daukanto pagrindinė mokykla, 19028487, Palangos g. 25, Kretingos m., Kretingos r. sav.

2014 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos litais, jei nurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2014 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tūkst.)

EB. Nr.	Stripsiniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	2.328.886,78	2.489.415,24
I	Iš valstybės biudžeto		24.615,65	29.793,77
II	Iš savivaldybės biudžeto		2.244.845,36	2.304.862,06
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		51.882,97	65.925,85
IV	Iš kitų šaltinių		6.742,80	8.833,56
E	ISIPAREIGOJIMAI		148.626,68	230.684,58
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3	Kiti įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		148.626,68	230.684,58
II.1	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subėdijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokėčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	30.789,99	90.619,05
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		6.012,55	20.301,43
II.11	Suakauptos mokėtinos sumos	P17	111.824,14	119.764,10
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS	P18	28.639,57	14.942,78
I	Delininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Suakauptas pervirtis ar deficitas		20.639,57	14.942,78
IV.1	Einančių metų pervirtis ar deficitas		5.696,79	3.207,23
IV.2	Ankstesnių metų pervirtis ar deficitas		14.942,78	11.735,55
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		2.497.353,03	2.655.042,60

Direktori
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr.buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

[Signature]
(paruša)
[Signature]
(paruša)

Adele Jonaskienė
(vardas ir pavardė)

Violeta Mankolionienė
(vardas ir pavardė)

Kretingos Simona Daukanto pagrindinė mokykla, 190284487, Palangos g. 25, Kretingos m., Kretingos r. sav.

2014 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos litais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtina
ID: 2147482508
D/L: 2015-03-16 11:05:56

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2014 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2015-03-16 Nr. F9-980
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais

Kl. Nr.	Stripsiniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjusio ataskaitinio laikotarpio
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		2.117.455,66	2.166.496,98
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		2.082.320,52	2.135.773,63
I.1	II valstybės biudžeto		1.503.425,45	1.540.586,18
I.2	II savivaldybės biudžeto		535.240,64	568.573,09
I.3	II ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		22.500,30	16.549,23
I.4	II kitų finansavimo šaltinių		21.154,13	10.065,13
II	MOKEŠČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS**		35.135,14	30.723,35
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		35.135,14	30.723,35
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	35.135,14	30.723,35
III.2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SANAUDOS	P81	-2.111.878,39	-2.163.289,75
I	DARBO UŽMOKEŠČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-1.795.684,08	-1.786.874,14
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-87.684,89	-93.701,17
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-117.331,99	-122.761,50
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-4.744,00	-2.306,75
V	TRANSPORTO		-3.902,66	-11.299,20
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-3.747,83	-2.885,53
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			-834,17
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-64.639,09	-70.867,59
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-34.143,85	-71.239,70
XIV	KITOS			-520,00
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERSIS AR DEFICITAS		5.577,27	3.207,23
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		126,00	
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		126,00	
III	KITOS VEIKLOS SANAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	-6,48	
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKEŠČIS			
H	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		5.696,79	3.207,23
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS		5.696,79	3.207,23
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr.buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

[Signature]
(parašas)
[Signature]
(parašas)

Adelė Jonuškienė
(vardas ir pavardė)

Violeta Maskolaitienė
(vardas ir pavardė)

Kretingės Šimono Daukšos pagrindinė mokykla, 19024467, Palanga g. 25, Kretingės m., Kretingės r. mst.
2014 M. GRUODŽIO 31 D. patalpinamųjų nuosų FINANSŲ ATASKAITŲ BENKINYS
(Visos sumos Bais, jei nenurodyta kitaip)

Pasirūšas
ID: -214742208
DPL: 2015-03-16 11:05:56

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2014 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2015-03-16 Nr. F9-981
(dies)

Eil. Nr.	Straipsniai	Paviršius Nr.	Turtas išskirtiavimajam subjektui					B. vnt.	Mikromos dšis
			Daliesingų lūpitišas	Turtois vertis nuosvas	KM nusvas	Nuosvybės metods ; (bais)	Sukauptas paviršius ar deficietas pavil nuosvybės metods bais		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Lūdas užpūsimas išskirtiavimajam subjektui								
2	Pavilios lūpitišas turto B lūdo vūdyje išskirtiavimajam subjektui bais		X		X		11.735,35		
3	Pavilios arba pavilios lūpitišas turto B lūdo vūdyje išskirtiavimajam subjektui bais		X		X				
4	Kūas nusvas pavilios lūpitišas (nusavybės) nusvas		X	X		X			
5	Kūas nusvas pavilios lūpitišas (nusavybės) nusvas		X	X		X			
6	Kūas nusvas pavilios lūpitišas (nusavybės) nusvas		X	X		X			
7	Daliesingų (nusvas) lūpitišas pavilios lūpitišas (nusavybės) nusvas		X	X	X	X	3.207,23	3.207,23	
8	Auskaršišas išskirtiavimajam subjektui bais			X	X				
9	Kūas nusvas pavilios lūpitišas (nusavybės) nusvas			X	X		14.942,78	14.942,78	
10	Lūdas pavilios išskirtiavimajam subjektui bais		X		X				
11	Pavilios lūpitišas turto B lūdo vūdyje išskirtiavimajam subjektui bais		X		X				
12	Pavilios arba pavilios lūpitišas turto B lūdo vūdyje išskirtiavimajam subjektui bais		X		X				
13	Kūas nusvas pavilios lūpitišas (nusavybės) nusvas		X	X		X			
14	Kūas nusvas pavilios lūpitišas (nusavybės) nusvas		X	X		X			
15	Kūas nusvas pavilios lūpitišas (nusavybės) nusvas		X	X		X			
16	Daliesingų (nusvas) lūpitišas pavilios lūpitišas (nusavybės) nusvas		X	X	X	X	5.694,79	5.694,79	
17	Auskaršišas išskirtiavimajam subjektui bais		X	X	X				
18	Kūas nusvas pavilios lūpitišas (nusavybės) nusvas			X	X				
19	Lūdas pavilios išskirtiavimajam subjektui bais						20.639,57	20.639,57	

X pavilios išskirtiavimajam subjektui bais

[Pavilios]
(visas dšis pavilios pavilios nusvas pavilios pavilios)

Vy. išskirtiavimajam subjektui bais
(visas dšis pavilios pavilios nusvas pavilios pavilios)

Auskaršišas
(visas dšis pavilios)

Vy. išskirtiavimajam subjektui bais
(visas dšis pavilios)

Kreditojo Skaiciai Dėl pildymo patvirtinti mokykla, 196224487, Palanga g. 25, Kretingos m., Kretingos r. sav.
2014 M. GRUODŽIO 31 D. patvirtintų metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos ltai, jei nurodoma kitaip)

Pasirašius
ID: -2147482508
D/L: 2015-03-16 11:05:56

FINANSINIŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2014 M. GRUODŽIO 31 D. PRADŽIŲ
2015-03-16 Nr. 19-982
(dalis)

Eil. Nr.	Sąrašas	Pavadinimas Nr.	Ataskaitinio laikotarpio			Palyginamo laikotarpio			Iš viso
			4	5	6	7	8		
I	2								
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS FINANSINIAI SRAUTAI								
I.1	Finansavimo surašymo lėšų įmokos ir atlygiai:		2 125 741,14	0,00	2 125 741,14	2 070 253,25	0,00	0,00	
I.1.1	Finansavimo surašymo lėšų įmokos ir atlygiai:		2 047 841,17	0,00	2 047 841,17	2 013 374,12	0,00	0,00	
I.1.2	Finansavimo surašymo lėšų įmokos ir atlygiai:		1 591 180,00	0,00	1 501 180,00	1 539 964,00	0,00	0,00	
I.1.3	Finansavimo surašymo lėšų įmokos ir atlygiai:		537 400,00	0,00	537 400,00	454 014,00	0,00	0,00	
I.1.4	Finansavimo surašymo lėšų įmokos ir atlygiai:		6 942,18	0,00	6 942,18	1 650,00	0,00	0,00	
I.2	Finansavimo surašymo lėšų įmokos ir atlygiai:		2 318,99	0,00	2 318,99	17 790,12	0,00	0,00	
I.3	Finansavimo surašymo lėšų įmokos ir atlygiai:								
I.4	Finansavimo surašymo lėšų įmokos ir atlygiai:		37 347,69	0,00	37 347,69	29 875,13	0,00	0,00	
I.5	Finansavimo surašymo lėšų įmokos ir atlygiai:		40 652,28	0,00	40 652,28	27 000,00	0,00	0,00	
I.6	Finansavimo surašymo lėšų įmokos ir atlygiai:								
I.7	Finansavimo surašymo lėšų įmokos ir atlygiai:								
I.8	Finansavimo surašymo lėšų įmokos ir atlygiai:								
I.9	Finansavimo surašymo lėšų įmokos ir atlygiai:								
I.10	Finansavimo surašymo lėšų įmokos ir atlygiai:								
I.11	Finansavimo surašymo lėšų įmokos ir atlygiai:								
I.12	Finansavimo surašymo lėšų įmokos ir atlygiai:								
II	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
II.1	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
II.2	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
II.3	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
II.4	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
II.5	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
II.6	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
II.7	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
II.8	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
II.9	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
II.10	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
II.11	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
II.12	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
III	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
III.1	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
III.2	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
III.3	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
III.4	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
III.5	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
III.6	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
III.7	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
III.8	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
III.9	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
III.10	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
III.11	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
III.12	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
IV	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
IV.1	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
IV.2	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
IV.3	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
IV.4	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
IV.5	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
IV.6	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
IV.7	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
IV.8	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
IV.9	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
IV.10	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
IV.11	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
IV.12	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
V	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
V.1	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
V.2	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
V.3	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
V.4	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
V.5	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
V.6	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
V.7	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
V.8	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
V.9	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
V.10	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
V.11	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
V.12	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VI	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VI.1	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VI.2	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VI.3	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VI.4	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VI.5	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VI.6	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VI.7	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VI.8	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VI.9	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VI.10	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VI.11	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VI.12	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VII	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VII.1	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VII.2	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VII.3	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VII.4	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VII.5	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VII.6	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VII.7	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VII.8	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VII.9	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VII.10	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VII.11	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VII.12	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VIII	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VIII.1	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VIII.2	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VIII.3	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VIII.4	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VIII.5	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VIII.6	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VIII.7	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VIII.8	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VIII.9	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VIII.10	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VIII.11	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
VIII.12	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
IX	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
IX.1	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
IX.2	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
IX.3	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
IX.4	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
IX.5	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
IX.6	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
IX.7	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
IX.8	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
IX.9	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
IX.10	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
IX.11	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
IX.12	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
X	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
X.1	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
X.2	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
X.3	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
X.4	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
X.5	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
X.6	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
X.7	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
X.8	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
X.9	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
X.10	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
X.11	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
X.12	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XI	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XI.1	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XI.2	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XI.3	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XI.4	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XI.5	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XI.6	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XI.7	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XI.8	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XI.9	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XI.10	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XI.11	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XI.12	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XII	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XII.1	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XII.2	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XII.3	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XII.4	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XII.5	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XII.6	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XII.7	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XII.8	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XII.9	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XII.10	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XII.11	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XII.12	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XIII	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XIII.1	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XIII.2	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XIII.3	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XIII.4	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XIII.5	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XIII.6	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XIII.7	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XIII.8	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XIII.9	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XIII.10	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XIII.11	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XIII.12	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XIV	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XIV.1	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XIV.2	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XIV.3	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XIV.4	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:								
XIV.5	Veiklos lėšų įmokos ir atlygiai:	</							

Kretingės Švietimo Dieništas pagal šiuos duomenis, 190284467, Pabangos g. 23, Kretingės m., Kretingės r. sav.

2014 M. GRUODŽIO 31 D. patalpinamųjų mokyklų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos litais, jei nurodyta kitaip)

FINANSŲ ŠRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2014 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tūkst.)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pateiktas Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Palyginamasis laikotarpis		Iš viso
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	
I		3	4	5	6	7	8
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ ŠRAUTAI		-3,150,00	0,00	-3,150,00	-9,707,00	-9,707,00
I	Ilgalaikio turto (materialiųjų finansinių) ir biologinio turto įsigijimas		-3,150,00	0,00	-3,150,00	-9,707,00	-9,707,00
II	Ilgalaikio turto (materialiųjų finansinių) ir biologinio turto parduodimas						
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas						
IV	Ilgalaikio finansinio turto parduodimas						
V	Trasparentų įkeitimas (įsiskolinimas) sumažėjimas						
VI	Kiti investiciniai veiklos pinigų srautai						
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ ŠRAUTAI		3,150,00	0,00	3,150,00	9,707,00	9,707,00
I	Įplaukiai iš parduotuvės						
II	Gauti pinigai paskoloms						
III	Finansinio turto (lėšų) įsiskolinimų sumažėjimas						
IV	Cheminio finansavimo sumos įplaukiai ir biologinio turto įsigijimai		3,150,00	0,00	3,150,00	9,707,00	9,707,00
IV.1	II valstybės biudžetui		3,150,00	0,00	3,150,00	9,707,00	9,707,00
IV.2	II savivaldybės biudžetui						
IV.3	II ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų						
IV.4	II kitų šaltinių						
V	Organizacijos ir perduotos finansavimo sumos įplaukiai ir biologinio turto įsigijimai						
VI	Gauti dividendai						
VII	Kiti finansiniai veiklos pinigų srautai						
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR FINANSŲ EKVIVALENTŲ LUKUČIUI						
	Pasikeitimai pinigų ekvivalentų sumažėjimas (sumažėjimas)						
	Pasikeitimai pinigų ekvivalentų sumažėjimas (sumažėjimas)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Pasikeitimai pinigų ekvivalentų sumažėjimas (sumažėjimas)						
	Pasikeitimai pinigų ekvivalentų sumažėjimas (sumažėjimas)						

Spinas
(pareigybė)
Spinas
(parašas)

Direktorius
(viešojo sektoriaus mokyklų mokytojas arba jo įgaliotasis administracijos vadovas)
Vyr. buhalteris
(vertinamasis laikotarpis (laikotarpiai))

Adiškio Jausimėnė
(vardas ir pavardė)
Vilhelms Mankštėnaitis
(vardas ir pavardė)